



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «НЕКЛИНОВСКИЙ РАЙОН»  
**Администрация Неклиновского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_01.09.2015г. № \_883\_\_

с. Покровское

**О представлении лицом, поступающим на  
должность руководителя муниципального  
учреждения Неклиновского района, руководителем  
муниципального учреждения Неклиновского района  
сведений о доходах, об имуществе и  
обязательствах имущественного характера**

В соответствии с частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, частью 1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 № 208 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», в целях совершенствования деятельности Администрации Неклиновского района по профилактике коррупции, руководствуясь Уставом муниципального образования «Неклиновский район», Администрация Неклиновского района **постановляет:**

1. Утвердить Правила представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Неклиновского района, руководителем муниципального учреждения Неклиновского района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению № 1.

2. Утвердить форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению № 2.

3 Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Администрации  
Неклиновского района**

**В.Ф.Даниленко**

## ПРАВИЛА

представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, при поступлении на работу представляет:

- сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату);

сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения,(на отчетную дату).

2. Руководитель муниципального учреждения ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет:

сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

3. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящих Правил, представляются начальнику отдела кадровой политики, делопроизводства и работы с обращениями граждан Администрации Неклиновского района.

4. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения не позднее 31 июля года, следующего за отчетным.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящими Правилами лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются главе Администрации Неклиновского района и другим должностным лицам Администрации Неклиновского района, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождают от должности руководителя муниципального учреждения.

Начальник отдела кадровой политики, делопроизводства  
и работы с обращениями граждан Администрации района

С.В. Богатырева

В

---

(указывается наименование муниципального образования)

**СПРАВКА <1>**  
**О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И**  
**ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА <2>**

Я,

---

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

---

---

(место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность; в случае отсутствия основного места работы (службы) - род занятий; должность, на замещение которой претендует гражданин (если применимо)

зарегистрированный по адресу:

---

(адрес места регистрации)

---

сообщаю сведения о доходах своих, супруги (супруга), несовершеннолетнего ребенка (нужное подчеркнуть)

---

(фамилия, имя, отчество, год рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

---

(адрес места регистрации, основное место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность)

---

(в случае отсутствия основного места работы (службы) - род занятий)

---

за отчетный период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г., об имуществе, принадлежащем

---

(фамилия, имя, отчество)

на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> Заполняется собственноручно или с использованием специализированного программного обеспечения в порядке, установленном действующим законодательством.

<2> Сведения представляются лицом, замещающим должность, осуществление полномочий по которой влечет за собой обязанность представлять такие сведения (гражданином, претендующим на замещение такой должности), отдельно от себя, на супругу (супруга) и на каждого несовершеннолетнего ребенка.

## Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ &lt;3&gt;

| № п/п | Вид дохода  | Величина дохода<br><4> (руб.) |
|-------|---|-------------------------------|
| 1     | 2   | 3                             |
| 1.    | Доход по основному месту работы                                   |                               |
| 2.    | Доход от педагогической и научной деятельности                    |                               |
| 3.    | Доход от иной творческой деятельности                             |                               |
| 4.    | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях           |                               |
| 5.    | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |                               |
| 6.    | Иные доходы (указать вид дохода):<br>1)<br>2)<br>3)               |                               |
| 7.    | Итого доход за отчетный период                                    |                               |

<3> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

<4> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

## Раздел 2. СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ

## 2.1. НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО

| № п/п | Вид и наименование имущества             | Вид собственности<br><7> | Место нахождения<br>(адрес) | Площадь<br>(кв. м) | Основание приобретения и источник средств <8> |
|-------|--|--------------------------|-----------------------------|--------------------|---|
| 1     | 2  | 3                        | 4                           | 5                  | 6   |
| 1.    | Земельные участки <9>:<br>1)<br>2)<br>3) |                          |                             |                    |   |
| 2.    | Жилые дома, дачи:                        |                          |                             |                    |   |

|    |  |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|--|
|    | 1)<br>2)<br>3)                                     |  |  |  |  |
| 3. | Квартиры:<br>1)<br>2)<br>3)                        |  |  |  |  |
| 4. | Гаражи:<br>1)<br>2)<br>3)                          |  |  |  |  |
| 5. | Иное<br>недвижимое<br>имущество:<br>1)<br>2)<br>3) |  |  |  |  |

<7> Указывается вид собственности (индивидуальная, долевая, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.

<8> Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности, а также в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 4 Федерального закона от 07.03.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», источник получения средств, за счет которых приобретено имущество.

<9> Указывается вид земельного участка (пая, доли); под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

## 2.2. ТРАНСПОРТНЫЕ СРЕДСТВА

| N<br>п/п | Вид, марка, модель<br>транспортного средства, год<br>изготовления | Вид<br>собственности<br><10> | Место регистрации |
|----------|---|------------------------------|-------------------|
| 1        | 2   | 3                            | 4                 |
| 1.       | Автомобили легковые:<br>1)<br>2)<br>3)                            |                              |                   |
| 2.       | Автомобили грузовые:<br>1)<br>2)<br>3)                            |                              |                   |
| 3.       | Мототранспортные<br>средства:<br>1)<br>2)<br>3)                   |                              |                   |
| 4.       | Сельскохозяйственная<br>техника:<br>1)<br>2)<br>3)                |                              |                   |
| 5.       | Водный транспорт:<br>1)<br>2)<br>3)                               |                              |                   |
| 6.       | Воздушный транспорт:<br>1)<br>2)<br>3)                            |                              |                   |
| 7.       | Иные транспортные<br>средства:<br>1)<br>2)<br>3)                  |                              |                   |

<10> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.

### Раздел 3. СВЕДЕНИЯ О СЧЕТАХ В БАНКАХ И ИНЫХ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

| № п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета <11> | Дата открытия счета | Остаток на счете <12> (руб.) | Сумма поступивших на счет денежных средств <13> (руб.) |
|-------|---|-------------------------|---------------------|------------------------------|--|
| 1     | 2   | 3                       | 4                   | 5                            | 6  |
| 1.    |   |                         |                     |                              |  |
| 2.    |   |                         |                     |                              |  |
| 3.    |   |                         |                     |                              |  |

<11> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<12> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<13> Указывается общая сумма денежных поступлений на счет за отчетный период в случаях, если указанная сумма превышает общий доход лица и его супруга (супруги) за отчетный период и два предшествующих ему года. В этом случае к справке прилагается выписка о движении денежных средств по данному счету за отчетный период. Для счетов в иностранной валюте сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

### Раздел 4. СВЕДЕНИЯ О ЦЕННЫХ БУМАГАХ

#### 4.1. АКЦИИ И ИНОЕ УЧАСТИЕ В КОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ И ФОНДАХ

| № п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации <14> | Место нахождения организации (адрес) | Уставный капитал <15> (руб.) | Доля участия <16> | Основание участия <17> |
|-------|---|--------------------------------------|------------------------------|-------------------|------------------------|
| 1     | 2   | 3                                    | 4                            | 5                 | 6                      |
| 1.    |   |                                      |                              |                   |                        |
| 2.    |   |                                      |                              |                   |                        |
| 3.    |   |                                      |                              |                   |                        |

<14> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный



кооператив, фонд и другие).

<15> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<16> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<17> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

#### 4.2. ИНЫЕ ЦЕННЫЕ БУМАГИ

| № п/п | Вид ценной бумаги <18> | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее количество | Общая стоимость <19> (руб.) |
|-------|------------------------|---------------------------------|---|------------------|-----------------------------|
| 1     | 2                      | 3                               | 4   | 5                | 6                           |
| 1.    |                        |                                 |   |                  |                             |
| 2.    |                        |                                 |   |                  |                             |
| 3.    |                        |                                 |   |                  |                             |

Итого по разделу 5 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.)

\_\_\_\_\_.

<18> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе 5.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах».

<19> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

## Раздел 5. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

### 5.1. ОБЪЕКТЫ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩИЕСЯ В ПОЛЬЗОВАНИИ <20>

| № п/п | Вид имущества <21> | Вид и сроки пользования <22> | Основание пользования <23> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
|-------|--------------------|------------------------------|----------------------------|--------------------------|-----------------|
| 1     | 2                  | 3                            | 4                          | 5                        | 6               |
| 1.    |                    |                              |                            |                          |                 |
| 2.    |                    |                              |                            |                          |                 |
| 3.    |                    |                              |                            |                          |                 |

<20> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<21> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<22> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<23> Указываются основание использования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

### 5.2. СРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ФИНАНСОВОГО ХАРАКТЕРА <24>

| № п/п | Содержание обязательства <25> | Кредитор (должник) <26> | Основание возникновения <27> | Сумма обязательства/ размер обязательства по состоянию на отчетную дату <28> (руб.) | Условия обязательства <29> |
|-------|-------------------------------|-------------------------|------------------------------|---|----------------------------|
| 1     | 2                             | 3                       | 4                            | 5   | 6                          |
| 1.    |                               |                         |                              | /   |                            |
| 2.    |                               |                         |                              | /   |                            |
| 3.    |                               |                         |                              | /   |                            |

<24> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, равную или превышающую 500000 руб., кредитором или должником по которым является лицо, сведения об обязательствах которого представляются.

<25> Указывается существо обязательства (займ, кредит и другие).

<26> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<27> Указывается основание возникновения обязательства, а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<28> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов) и размер обязательства по состоянию на отчетную дату. Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<29> Указывается годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

---

(подпись лица, представившего сведения)

---

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

Начальник отдела кадровой политики, делопроизводства  
и работы с обращениями граждан Администрации района

С.В. Богатырева