



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «НЕКЛИНОВСКИЙ РАЙОН»
Администрация Неклиновского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.03.2016г. № 213

с. Покровское

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений (организаций) Неклиновского района, и лицами, замещающими эти должности

В соответствии с частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (в редакции Федерального закона от 29.12.2012 № 280-ФЗ), Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 № 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2014 № 1164 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Ростовской области от 17.05.2013 № 291 «Об утверждении положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Ростовской области, и лицами, замещающими эти должности», Администрация Неклиновского района **постановляет:**

1. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений (организаций) Неклиновского

района, и лицами, замещающими эти должности, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации Неклиновского района, осуществляющих полномочия учредителя муниципальных учреждений (организаций) Неклиновского района, в срок до 15 апреля 2016 года разработать и принять правовые акты, необходимые для реализации Положения, утвержденного настоящим постановлением, и назначить должностных лиц, ответственных за проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений (организаций) Неклиновского района, и лицами, замещающими эти должности.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления сельских поселений Неклиновского района разработать и утвердить положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений (организаций) сельских поселений Неклиновского района, и лицами, замещающими эти должности.

4. Признать постановление Администрации Неклиновского района от 01.09.2015 г. № 884 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Неклиновского района, и лицами, замещающими эти должности» утратившим силу.

5. Сектору информационно-коммуникационных технологий Администрации Неклиновского района (Масалов В.А.) разместить на официальном портале Неклиновского района настоящее постановление.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Неклиновского района Куц В.И.

**Глава Администрации
Неклиновского района**

В.Ф. Даниленко

Постановление вносит
отдел кадровой политики, делопроизводства и работы
с обращениями граждан

Копия верна: начальник отдела кадровой политики,
делопроизводства и работы с обращениями
граждан Администрации Неклиновского района

С.В. Богатырева

Приложение
к постановлению
Администрации
Неклиновского района
от 23.03.2016 г. № 213

ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений (организаций) Неклиновского района, и лицами, замещающими эти должности

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки достоверности и полноты, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений (организаций) Неклиновского района, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется по решению:

-руководителя отраслевого (функционального) органа Администрации Неклиновского района в отношении лиц, поступающих на должность руководителя муниципального учреждения (организации) Неклиновского района, находящегося в ведомственном подчинении соответствующего отраслевого (функционального) органа Администрации Неклиновского района, и руководителей данных муниципальных учреждений (организаций) Неклиновского района;

-главы Администрации Неклиновского района в отношении лиц, поступающих на должность руководителя муниципального учреждения (организации) Неклиновского района, которое не находится в ведомственном подчинении отраслевого (функционального) органа Администрации Неклиновского района, и руководителей данных муниципальных учреждений (организаций) Неклиновского района.

3. Проверку достоверности и полноты сведений осуществляют:

- лица, определяемые правовым актом руководителя отраслевого (функционального) органа Администрации Неклиновского района, в отношении лиц, поступающих на должность руководителя муниципального учреждения (организации) Неклиновского района, находящегося в ведомственном подчинении соответствующего отраслевого (функционального) органа Администрации Неклиновского района, и руководителей данных муниципальных учреждений (организаций) Неклиновского района;

- должностное лицо отдела кадровой политики, делопроизводства и работы с обращениями граждан Администрации Неклиновского района в отношении лиц, поступающих на должность руководителя муниципального учреждения (организации) Неклиновского района, которое не находится в ведомственном подчинении отраслевого (функционального) органа Администрации Неклиновского района, и руководителей данных муниципальных учреждений (организаций) Неклиновского района.

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

4.1. Правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами.

4.2. Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Неклиновском районе.

4.3. Постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями.

4.4. Общественной палатой Российской Федерации.

4.5. Общероссийскими средствами массовой информации.

4.6. Должностными лицами кадровых служб отраслевых (функциональных) органов Администрации Неклиновского района, отдела кадровой политики, делопроизводства и работы с обращениями граждан Администрации Неклиновского района.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней главой Администрации Неклиновского района или руководителем отраслевого (функционального) органа Администрации Неклиновского района.

7. При проведении проверки лица, осуществляющие проверку, вправе:

7.1. Проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения (организации) Неклиновского района, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения (организации) Неклиновского района.

7.2. Изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения (организации) Неклиновского района, а также лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения (организации) Неклиновского района, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы.

7.3. Получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения (организации) Неклиновского района, а также от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения (организации) Неклиновского района, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Лица, осуществляющие проверку обеспечивают:

8.1. Уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения (организации) Неклиновского района, о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки.

8.2. Информирование лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения (организации) Неклиновского района, в случае его обращения о том, какие представленные им сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и

несовершеннолетних детей подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

9. По окончании проверки лица, осуществляющие проверку, обязаны ознакомить лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения (организации) Неклиновского района, с результатами проверки.

10. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения (организации) Неклиновского района, вправе:

10.1. Давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки.

10.2. Представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки глава Администрации Неклиновского района, руководитель отраслевого (функционального) органа Администрации Неклиновского района принимает одно из следующих решений:

11.1. Назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения (организации) Неклиновского района, на должность руководителя муниципального учреждения (организации) Неклиновского района.

11.2. Отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения (организации) Неклиновского района, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения (организации) Неклиновского района.

11.3. Применение к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения (организации) Неклиновского района, мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие правоохранительные органы.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие в отраслевой (функциональный) орган Администрации Неклиновского района, хранятся им в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Начальник отдела кадровой политики,
делопроизводства и работы с
обращениями граждан

С.В.Богатырева