



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «НЕКЛИНОВСКИЙ РАЙОН»
Администрация Неклиновского района

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11.08.2016 № 232

с. Покровское

**Об утверждении Порядка расследования несчастных случаев
в Администрации Неклиновского района**

В целях реализации норм трудового законодательства в сфере охраны труда и безопасности труда, в соответствии со ст. 227-231 ТК РФ, Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 24.10.2002 № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях»:

1. Утвердить Порядок расследования несчастных случаев в Администрации Неклиновского района согласно приложению.
2. Руководителям структурных подразделений и должностным лицам Администрации Неклиновского района, ответственным за работу по охране труда, руководствоваться настоящим Порядком расследования несчастных случаев в Администрации Неклиновского района.
3. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.
4. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном портале Неклиновского района в сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Неклиновского района Третьякова А.В.

**Глава Администрации
Неклиновского района**

В.Ф.Даниленко

Распоряжение вносит
отдел кадровой политики, делопроизводства
и работы с обращениями граждан

ПОРЯДОК
расследования несчастных случаев в Администрации района

Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила расследования и учета несчастных случаев в Администрации Неклиновского района.

2. Расследованию и учету в соответствии с настоящим Порядком подлежат несчастные случаи, происшедшие в Администрации Неклиновского района (далее: несчастные случаи на производстве) с работниками и другими лицами (далее именуются - работники) при выполнении ими трудовых обязанностей и работы по заданию организации.

К ним относятся:

- работники, выполняющие работу по трудовому договору (контракту);
- граждане, выполняющие работу по гражданско-правовому договору;
- студенты образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, учащиеся образовательных учреждений среднего, начального профессионального образования и образовательных учреждений основного общего образования, проходящие производственную практику в организациях;

- другие лица, участвующие в производственной деятельности организации.

3. Расследуются и подлежат учету как несчастные случаи на производстве: травма, в том числе полученная в результате нанесения телесных повреждений другим лицом, острое отравление, тепловой удар, ожог, обморожение, утопление, поражение электрическим током, молнией, излучением, укусы насекомых и пресмыкающихся, телесные повреждения, нанесенные животными, повреждения, полученные в результате взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, повлекшие за собой необходимость перевода работника на другую работу, временную или стойкую утрату трудоспособности либо его смерть, если они произошли:

а) в течение рабочего времени на территории организации или вне территории организации (включая установленные перерывы), а также во время, необходимое для приведения в порядок орудий производства, одежды и т. п. перед началом или по окончании работы, а также при выполнении работ в сверхурочное время, выходные и праздничные дни;

б) при следовании к месту работы или с работы на предоставленном работодателем транспорте либо на личном транспорте при соответствующем договоре или распоряжении работодателя о его использовании в производственных целях;

в) при следовании к месту командировки и обратно;

г) при привлечении работника в установленном порядке к участию в ликвидации последствий катастрофы, аварии и других чрезвычайных происшествий природного и техногенного характера;

д) при осуществлении не входящих в трудовые обязанности работника действий, но совершаемых в интересах работодателя или направленных на предотвращение аварии или несчастного случая.

Первоочередные меры, принимаемые в связи с несчастным случаем на производстве

1. О каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, пострадавший или очевидец несчастного случая извещает непосредственного руководителя работ, который обязан:

- немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в учреждение здравоохранения;

- сообщить работодателю или лицу, им уполномоченному, о происшедшем несчастном случае;

- принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной ситуации и воздействия травмирующего фактора на других лиц;

- сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью других людей и не приведет к аварии). В случае невозможности ее сохранения - зафиксировать сложившуюся обстановку (схемы, фотографии и т.п.).

2. При групповом несчастном случае на производстве (2 и более человек), тяжелом несчастном случае на производстве, несчастном случае на производстве со смертельным исходом работодатель или уполномоченное им лицо в течение суток по форме, согласно приложению № 1 к Порядку о расследовании несчастных случаев в Администрации района, обязан сообщить о несчастном случае, происшедшем в организации:

- в государственную инспекцию труда по Ростовской области;

- в прокуратуру по месту происшествия несчастного случая;

- в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

- в федеральный орган исполнительной власти по ведомственной принадлежности;

- в организацию, направившую работника, с которым произошел несчастный случай;

- в территориальное объединение профсоюзов;

- в территориальный орган государственного надзора, если несчастный случай произошел в организации (на объекте), подконтрольной этому органу;

3. О случаях острого отравления работодатель или уполномоченное им лицо сообщают также в территориальный орган санитарно-эпидемио-логической службы Российской Федерации.

4. Работодатель обязан обеспечить своевременное расследование несчастного случая, произошедшего в Администрации Неклиновского района, и его учет.

Порядок расследования и оформления несчастных случаев и профессиональных заболеваний

Для расследования несчастного случая, произошедшего в Администрации Неклиновского района, работодатель незамедлительно создает комиссию в составе не менее трех человек. В состав комиссии включаются специалист по охране труда,

представители Работодателя, представители профсоюза (представитель трудового коллектива Администрации района), уполномоченный по охране труда. Комиссию возглавляет Глава Администрации Неклиновского района или уполномоченный им представитель. Состав комиссии утверждается распоряжением Главы Администрации района. Руководитель, непосредственно отвечающий за безопасность труда в подразделении, где произошел несчастный случай, в состав комиссии не включается.

Несчастный случай в Администрации Неклиновского района, происшедший с лицом, направленным для выполнения работ к другому Работодателю, расследуется комиссией, образованной Работодателем, у которого произошел несчастный случай. В состав данной комиссии входит уполномоченный представитель работодателя, направившего это лицо. Неприбытие или несвоевременное прибытие указанного представителя не является основанием для изменения сроков расследования.

Расследование несчастного случая в Администрации Неклиновского района, происшедшего в результате аварии транспортного средства, проводится комиссией, образуемой Работодателем, с обязательным использованием материалов расследования, проведенного соответствующим государственным органом надзора и контроля.

Каждый работник или уполномоченный им представитель имеет право на личное участие в расследовании несчастного случая, происшедшего с работником.

Для расследования группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом в состав комиссии также включаются государственный инспектор по охране труда, представители органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления (по согласованию), представитель территориального объединения организаций профессиональных союзов. Работодатель образует комиссию и утверждает ее состав во главе с государственным инспектором по охране труда.

По требованию пострадавшего (в случае смерти пострадавшего – его родственников) в расследовании несчастного случая может принимать участие его доверенное лицо. В случае если доверенное лицо не участвует в расследовании, Работодатель или уполномоченный им представитель, либо председатель комиссии обязан по требованию доверенного лица ознакомить его с материалами расследования.

В случае острого отравления или радиационного воздействия, превысившего установленные нормы, в состав комиссии включается также представитель органа санитарно-эпидемиологической службы.

При групповом несчастном случае с числом погибших пять человек и более в состав комиссии включаются также представители федеральной инспекции труда, федерального органа исполнительной власти по ведомственной принадлежности и представители общероссийского объединения профессиональных союзов. Председателем комиссии является главный государственный инспектор по охране труда государственной инспекции труда Ростовской области.

При крупных авариях с числом погибших 15 человек и более расследование проводится комиссией, состав которой утверждается Правительством Российской Федерации.

Расследование обстоятельств и причин несчастного случая в Администрации Неклиновского района, который не является групповым и не относится к категории

тяжелых несчастных случаев или несчастных случаев со смертельным исходом, проводится комиссией в течение трех дней.

Расследование группового несчастного случая в Администрации Неклиновского района, тяжелого несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом проводится комиссией в течение 15 дней.

Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено Работодателю или в результате которого нетрудоспособность у пострадавшего наступила не сразу, расследуется комиссией по заявлению пострадавшего или его доверенного лица в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления.

При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая, получения соответствующих медицинских и иных заключений указанные в настоящей статье сроки могут быть продлены председателем комиссии, но не более чем на 15 дней.

В каждом случае расследования несчастного случая в Администрации Неклиновского района комиссия выявляет и опрашивает очевидцев происшествия, лиц, допустивших нарушения нормативных требований по охране труда, получает необходимую информацию от Работодателя и по возможности – объяснения от пострадавшего согласно приложению №3 к Порядку, а так же проводит осмотр места несчастного случая, оформляя результаты протоколом согласно приложению № 4 к Порядку.

При расследовании несчастного случая в Администрации Неклиновского района по требованию комиссии Работодатель за счет собственных средств обеспечивает:

- выполнение технических расчетов, проведение лабораторных исследований, испытаний, других экспертных работ и привлечение в этих целях специалистов-экспертов;
- фотографирование места происшествия и поврежденных объектов, составление планов, эскизов, схем;
- предоставление транспорта, служебного помещения, средств связи, специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, необходимых для проведения расследования.

В целях расследования группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом подготавливаются следующие документы:

- распоряжение Администрации Неклиновского района о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- планы, эскизы, схемы, а при необходимости – фото- и видеоматериалы места происшествия;
- документы, характеризующие состояние рабочего места, наличие опасных и вредных производственных факторов;
- выписки из журналов регистрации инструктажей по охране труда и протоколов проверки знаний пострадавших по охране труда;
- протоколы опросов очевидцев несчастного случая и должностных лиц, объяснения пострадавших;
- экспертные заключения специалистов, результаты лабораторных исследований и экспериментов;
- медицинское заключение о характере и степени тяжести повреждения, причиненного здоровью пострадавшего, или причине его смерти, о нахождении

пострадавшего в момент несчастного случая в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

– копии документов, подтверждающих выдачу пострадавшему средств индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами;

– выписки из ранее выданных на данном участке предписаний государственных инспекторов по охране труда и должностных лиц территориального органа государственного надзора (если несчастный случай произошел в организации или на объекте, подконтрольных этому органу), а также выписки из представлений профсоюзных инспекторов труда об устранении выявленных нарушений нормативных требований по охране труда;

– другие документы по усмотрению комиссии.

На основании собранных документов и материалов комиссия устанавливает обстоятельства и причины несчастного случая, определяет, был ли пострадавший в момент несчастного случая связан с производственной деятельностью работодателя и объяснялось ли его пребывание на месте происшествия исполнением им трудовых обязанностей, квалифицирует несчастный случай как несчастный случай на производстве или как несчастный случай, не связанный с производством, определяет лиц, допустивших нарушения требований безопасности и охраны труда, законов и иных нормативных правовых актов, и определяет меры по устранению причин и предупреждению несчастных случаев на производстве.

Если при расследовании несчастного случая с застрахованным комиссией установлено, что грубая неосторожность застрахованного содействовала возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью, то с учетом заключения совета трудового коллектива или иного уполномоченного застрахованным представительного органа организации комиссия определяет степень вины застрахованного в процентах.

Расследование и учет профессиональных заболеваний проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок оформления акта по форме Н-1 о несчастном случае на производстве и учета несчастного случая на производстве

По каждому несчастному случаю на производстве, вызвавшему необходимость перевода работника в соответствии с медицинским заключением на другую работу, потерю трудоспособности работником на срок не менее одного дня либо его смерть, оформляется акт о несчастном случае на производстве по форме Н-1 в 2 экземплярах на русском языке либо на русском языке и государственном языке субъекта РФ согласно приложению № 2 к Порядку о расследовании несчастных случаев в Администрации района.

При групповом несчастном случае на производстве акт по форме Н-1 составляется на каждого пострадавшего отдельно.

Если несчастный случай на производстве произошел с работником сторонней организации, то акт по форме Н-1 составляется в 3 экземплярах, 2 из которых вместе с материалами расследования несчастного случая и актом расследования направляются работодателю, работником которого является (являлся) пострадавший, 3-й экземпляр акта по форме Н-1 и материалы расследования остаются у работодателя, где произошел несчастный случай.

В акте по форме Н-1 должны быть подробно изложены обстоятельства и причины несчастного случая на производстве, а также указаны лица, допустившие нарушения требований по охране труда.

Содержание акта по форме Н-1 должно соответствовать выводам комиссии, проводившей расследование несчастного случая на производстве.

В организации акт по форме Н-1 подписывается членами комиссии, утверждается работодателем или лицом, им уполномоченным, и заверяется печатью.

Работодатель в 3-дневный срок после утверждения акта по форме Н-1 обязан выдать один экземпляр указанного акта пострадавшему, а при несчастном случае на производстве со смертельным исходом – родственникам погибшего либо его доверенному лицу (по требованию), 2-й экземпляр акта вместе с материалами расследования несчастного случая на производстве хранится в течение 45 лет в организации по основному месту работы (службы, учебы) пострадавшего на момент несчастного случая на производстве.

Акты по форме Н-1 регистрируются работодателем в журнале регистрации несчастных случаев на производстве по форме, согласно приложению № 5 к Порядку о расследовании несчастных случаев в Администрации района.

Каждый несчастный случай на производстве, оформленный актом по форме Н-1, включается в статистический отчет о временной нетрудоспособности и травматизме на производстве.

Акт о расследовании группового несчастного случая на производстве, тяжелого несчастного случая на производстве, несчастного случая на производстве со смертельным исходом оформляется согласно приложению № 1. Данный акт с документами и материалами расследования и копии актов по форме Н-1 на каждого пострадавшего председатель комиссии в 3-дневный срок после их утверждения направляет в прокуратуру, в которую сообщалось о несчастном случае на производстве. Копии указанных документов направляются также в государственную инспекцию труда по Ростовской области.

Копии актов о расследовании групповых несчастных случаев на производстве, тяжелых несчастных случаев на производстве, несчастных случаев на производстве со смертельным исходом вместе с копиями актов по форме Н-1 на каждого пострадавшего направляются председателем комиссии в Федеральную инспекцию труда при Министерстве труда и социального развития Российской Федерации для анализа состояния и причин производственного травматизма в Российской Федерации и разработки предложений по его профилактике.

В государственную инспекцию труда по Ростовской области (по ее требованию) высылаются копии актов по форме Н-1 о несчастных случаях.

Заключительные положения

По окончании временной нетрудоспособности пострадавшего работодатель обязан направить в государственную инспекцию труда по Ростовской области, а в соответствующих случаях – в территориальный орган государственного надзора информацию по установленной Министерством труда и социального развития Российской Федерации форме о последствиях несчастного случая на производстве и мероприятиях, выполненных в целях предупреждения несчастных случаев.

О несчастных случаях на производстве, которые по прошествии времени перешли в категорию тяжелых или со смертельным исходом, работодатель

сообщает в государственную инспекцию труда по Ростовской области, в соответствующий профсоюзный орган, а если они произошли на объектах, подконтрольных территориальным органам государственного надзора, - в эти органы.

Государственный инспектор по охране труда при выявлении сокрытого несчастного случая на производстве, поступлении жалобы пострадавшего или его доверенного лица или родственников погибшего при несогласии с выводами комиссии по расследованию, проведенному без его участия, самостоятельно или с привлечением профсоюзной инспекции труда, а при необходимости - органов государственного надзора проводит расследование несчастного случая на производстве в соответствии с настоящим Положением независимо от срока давности. По результатам расследования государственный инспектор по охране труда составляет заключение, которое является обязательным для работодателя.

Государственный инспектор по охране труда вправе потребовать от работодателя составления нового акта по форме Н-1, если имеющийся акт оформлен с нарушениями или не соответствует материалам расследования несчастного случая.

Разногласия по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве, непризнание работодателем несчастного случая, отказ в проведении его расследования и составлении акта по форме Н-1, несогласие пострадавшего или его доверенного лица с содержанием этого акта рассматриваются государственными инспекциями труда Ростовской области, Федеральной инспекцией труда при Министерстве труда и социального развития Российской Федерации или судом. В этих случаях подача жалобы не является основанием для неисполнения работодателем решений государственного инспектора по охране труда.

Начальник отдела кадровой политики,
делопроизводства и работы с обращениями
граждан Администрации Неклиновского района

С.В.Богатырева

Приложение № 1
к Порядку о расследовании
несчастных случаев
в Администрации
Неклиновского района

АКТ

о расследовании группового несчастного случая на производстве,
тяжелого несчастного случая на производстве, несчастного случая на
производстве со смертельным исходом

Расследование несчастного случая, происшедшего «__» _____ г.
в _____ час. _____ мин. _____

(наименование организации, вышестоящего органа, отрасли)

проведено в период с «__» _____ г. по «__» _____ г.

Лица, проводившие расследование _____

(Ф.И.О., должность, место работы)

_____ составили настоящий акт.

1. Сведения о пострадавшем (ших) _____

(Ф.И.О., число, месяц и год рождения, профессия (должность) и общий стаж работы, в том числе в данной организации, семейное положение, состав семьи и сведения о членах семьи, находящихся на иждивении)

2. Краткая характеристика места происшествия (объекта), где произошел несчастный случай _____

(описание места происшествия с указанием опасных и вредных производственных факторов, оборудования, его типа, основных параметров, года изготовления и т.д.)

3. Обстоятельства несчастного случая _____

(описание действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, изложение последовательности событий и т.д.)

4. Причины, вызвавшие несчастный случай _____

(указать основные причины несчастного случая, какие требования, законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда нарушены)

5. Мероприятия по устранению причин несчастного случая и предупреждению повторного возникновения подобных происшествий _____

(указать содержание мероприятий, сроки выполнения и ответственных лиц)

6. Заключение лиц, проводивших расследование, о допущенных нарушениях законодательных и иных нормативных правовых актов с указанием лиц, их допустивших _____

7. Прилагаемые материалы расследования _____

(перечислить прилагаемые материалы)

Председатель комиссии _____
(Ф.И.О., дата)

Члены комиссии:

(Ф.И.О., дата)

(Ф.И.О., дата)

(Ф.И.О., дата)

(Ф.И.О., дата)

(Ф.И.О., дата)

Приложение № 2
к Порядку о расследовании несчастных
случаев в Администрации
Неклиновского района

Форма Н-1

Один экземпляр направляется
пострадавшему или его доверенному лицу

УТВЕРЖДАЮ:

Глава Администрации
Неклиновского о района

_____ В.Ф.Даниленко

« ____ » _____ 201_ г.

АКТ № _____

о несчастном случае на производстве

1. Дата и время несчастного случая _____

(число, месяц, год и время происшествия несчастного случая, количество полных часов до начала
работы)

2. Организация, где произошел несчастный случай _____

(наименование и адрес, отрасль)

Наименование подразделения _____

3. Комиссия, проводившая расследование _____

(Ф.И.О., должности и место работы членов комиссии)

4. Организация, направившая работника _____

(наименование, адрес)

5. Сведения о пострадавшем:

Фамилия, имя, отчество _____

Пол (мужской, женский) _____

Возраст _____

Профессия (должность) _____

Стаж работы, при выполнении которой произошел несчастный
случай _____

(число полных лет и месяцев)

6. Проведение инструктажей и обучения по охране труда:

Вводный инструктаж _____

(число, месяц, год)

Инструктаж на рабочем месте (первичный, повторный, целевой) по профессии или виду работы, при выполнении которого произошел несчастный случай

_____ (число, месяц, год)

Обучение по виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай _____

_____ (число, месяц, год)

Проверка знаний по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай _____

7. Описание обстоятельств несчастного случая _____

Виды происшествия _____

Причины несчастного случая _____

Оборудование, использование которого привело к травме _____

(наименование, тип, марка, год выпуска, предприятие-изготовитель)

Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного или наркотического опьянения _____

(да, нет, указать степень опьянения)

Медицинское заключение о диагнозе повреждения здоровья _____

8. Лица, допустившие нарушение государственных нормативных требований по охране труда: _____

(Ф.И.О. лиц с указанием нарушенных ими требований)

Организация, работниками которой являются данные лица _____

(наименование, адрес)

Очевидцы несчастного случая _____

(Ф.И.О., их постоянное местожительство, домашний телефон)

10. Мероприятия и сроки по устранению причин несчастного случая _____

Председатель комиссии _____
(Ф.И.О., дата)

Члены комиссии:

(Ф.И.О., дата)

(Ф.И.О., дата)

(Ф.И.О., дата)

(Ф.И.О., дата)

(Ф.И.О., дата)

Приложение № 3
к Порядку о расследовании несчастных
случаев в Администрации
Неклиновского района

ПРОТОКОЛ
ОПРОСА ПОСТРАДАВШЕГО ПРИ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ
(ОЧЕВИДЦА НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ,
ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА)

_____ " __ " _____ 200_ г.

(место составления протокола)

Опрос начат в __ час. __ мин.

Опрос окончен в __ час. __ мин.

Мною, председателем (членом) комиссии по расследованию несчастного случая, образованной распоряжением Администрации Неклиновского района

(фамилия, инициалы работодателя - физического лица либо наименование организации)

_____ от " __ " _____ 200_ г. __,

_____ (должность,
фамилия, инициалы председателя комиссии (члена комиссии), производившего опрос)

в помещении _____
произведен опрос (указать место проведения опроса) пострадавшего (очевидца несчастного случая на производстве, -----
----- (нужное подчеркнуть) ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА организации): -----

1) фамилия, имя, отчество

2) дата рождения

3) место рождения

4) место жительства и (или) регистрации

_____ телефон

5) гражданство

6) образование

7) семейное положение, состав семьи

8) место работы или учебы

9) профессия, должность

10) иные данные о личности опрашиваемого

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе

(процессуальное положение, фамилия, инициалы лиц, участвовавших:

_____, другие члены комиссии по расследованию несчастного случая, доверенное лицо пострадавшего, адвокат и др.)

Участвующим в опросе лицам объявлено о применении технических средств

(каких именно, кем именно)

По существу несчастного случая, происшедшего " __ " _____ 200_ г. с

_____, (фамилия, инициалы, профессия, должность пострадавшего) МОГУ показать следующее:

(излагаются показания опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого, дата)

Перед началом, в ходе либо по окончании опроса от участвующих в опросе лиц заявления _____

(их процессуальное положение, фамилия, инициалы)

Содержание заявлений: _____

(поступили, не поступили)

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилии, инициалы иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

(должность, фамилия, инициалы председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

Приложение № 4
к Порядку о расследовании несчастных
случаев в Администрации
Неклиновского района

ПРОТОКОЛ ОСМОТРА МЕСТА НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ,
ПРОИСШЕДШЕГО

"__" _____ 200_г. с _____
(фамилия, инициалы, профессия (должность) пострадавшего)

_____ " __ " _____ 200_ г.
(место составления протокола)

Осмотр начат в __ час. __ мин.
Осмотр окончен в __ час. __ мин.

Мною, председателем (членом) комиссии по расследованию несчастного случая на
производстве, образованной приказом _____

_____ (фамилия, инициалы работодателя - физического лица либо наименование организации)
от " __ " _____ 200_ г. N _____

_____ (должность, фамилия, инициалы председателя (члена комиссии), производившего опрос)
произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего в _____ (наименование
организации и ее структурного подразделения либо фамилия и инициалы работодателя - физического лица; дата несчастного
случая)

с _____
(профессия (должность), фамилия, инициалы пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии _____
(процессуальное положение, фамилии, инициалы других лиц, участвовавших в осмотре:

другие члены комиссии по расследованию несчастного случая, доверенное лицо пострадавшего, адвокат и др.)

В ходе осмотра установлено:

1) обстановка и состояние места происшествия несчастного случая на момент осмотра _____ (изменилась
или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев несчастного случая, краткое изложение
_____ ;
существова изменений)

2) описание рабочего места (агрегата, машины, станка, транспортного средства и другого
оборудования), где произошел несчастный случай

_____ (точное указание рабочего места, тип (марка),
_____ инвентарный хозяйственный номер агрегата, машины, станка, транспортного средства и другого оборудования)

С настоящим протоколом ознакомлены _____

(подписи, фамилии, инициалы участвовавших в осмотре лиц, дата)

Протокол прочитан вслух _____

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего осмотр, дата)

Замечания к протоколу _____

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен _____

(должность, фамилия, инициалы председателя (члена) комиссии, проводившего осмотр, подпись, дата)

Приложение № 5
к Порядку о расследовании несчастных
случаев в Администрации
Неклиновского района

ФОРМА ЖУРНАЛА
регистрации несчастных случаев

ОБЛОЖКА

наименование организации (учреждения)

ЖУРНАЛ
регистрации несчастных случаев

Начат _____ 20 ____ года
Окончен _____ 20 ____ года

№ п/п	Дата и время несчастного случая	Ф.И.О. пострадавшего, год рождения, общий стаж работы	Профессия (должность) пострадавшего	Место, где произошел несчастный случай (структурное подразделение)	Вид происшествия, пришедшего к несчастному случаю	Описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай	№ акта формы Н-1 (Н-1ПС) о несчастном случае на производстве и дата его утверждения	Последствия несчастного случая (количество дней нетрудоспособности, инвалидность, смертельный исход)	Принятые меры по устранению причин несчастного случая
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

* Примечание

Журнал регистрации несчастных случаев на производстве подлежит хранению в организации в течение 45 лет.