



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «НЕКЛИНОВСКИЙ РАЙОН»  
**Администрация Неклиновского района**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.09.2018 № 1528

с. Покровское

**Об утверждении Порядка определения размера должностного оклада  
и выплат компенсационного и стимулирующего характера руководителям  
муниципальных унитарных предприятий  
муниципального образования «Неклиновский район»**

В соответствии с постановлением Администрации Неклиновского района от 07.03.2017 № 201 «Об условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Неклиновского района Ростовской области и хозяйственных обществ, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в муниципальной собственности Неклиновского района», Администрация Неклиновского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о Порядке определения размера должностного оклада и выплат компенсационного и стимулирующего характера руководителям муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Неклиновского района согласно приложению.

2. Признать утратившим силу от 29.12.2017 № 1821 «Об утверждении Порядка определения размера должностного оклада и выплат компенсационного и стимулирующего характера руководителям муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Неклиновский район».

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации Неклиновского района «Приазовская степь» и разместить на официальном сайте Администрации Неклиновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, и распространяется на правоотношения, возникающие с 21 декабря 2017 года.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Неклиновского района А.А. Смирнова.

**Глава Администрации  
Неклиновского района**

**В.Ф. Даниленко**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Порядке определения размера должностного оклада и выплат компенсационного и стимулирующего характера руководителям муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Неклиновский район»**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок расчета размера должностного оклада и выплат компенсационного и стимулирующего характера руководителей муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Неклиновский район» (далее – МУП, предприятий) при заключении с ними трудовых договоров, дополнительных соглашений к трудовым договорам, а также предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров предприятий и средней заработной платы работников списочного состава предприятий.

2. Оплата труда руководителей предприятий включает должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

3. Размер должностного оклада руководителя предприятия определяется в зависимости от среднесписочной численности работников предприятия согласно таблице № 1.

Таблица № 1

№ п/п	Среднесписочная численность работников предприятия (человек)	Размер должностного оклада руководителя предприятия (рублей)
1.	До 50 человек (включительно)	21 500,0
2.	От 51 до 80 человек (включительно)	30 000,0
2.	От 81 до 100 человек (включительно)	40 000,0
3.	От 101 до 150 человек (включительно)	50 000,0
4.	Свыше 151 человека	65 000,0

4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей предприятий в порядке и размерах, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области, Неклиновского района содержащими нормы трудового права.

5. Для поощрения руководителя предприятия устанавливаются выплаты стимулирующего характера, которые осуществляются по результатам достижения предприятием показателей экономической эффективности его деятельности, утвержденных учредителем, за соответствующий период с учетом личного вклада руководителя предприятия в осуществление основных задач и функций, определенных уставом предприятия.

Размер и периодичность выплат стимулирующего характера определяются учредителем с учетом достижения показателей экономической эффективности деятельности предприятия.

5.1. Руководителям муниципальных унитарных предприятий устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

за интенсивность и высокие результаты работы;  
премиальные выплаты по итогам работы.

5.2. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается на основе показателей и критериев эффективности для руководителей МУП (приложение № 1 МУП «РГ» «Приазовская степь», приложение № 2 МУП «БТИ» Неклиновский район, приложение №3 МУП «Водоканал Неклиновского района», приложение №4 МУП «Теплотехник Неклиновского района»).

5.3. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в виде ежемесячной надбавки на квартал, следующий за расчетным периодом. Расчетным периодом являются результаты работы унитарного предприятия за квартал.

5.4. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в виде ежемесячной надбавки руководителю муниципального унитарного предприятия в размере до 100 процентов должностного оклада за фактически отработанного времени.

5.5. На основании показателей эффективности для руководителя муниципального унитарного предприятия (Приложение №1,2,3,4) рассчитывается количество баллов.

5.6. Количество максимально набранных баллов соответствует 100 % надбавки. Конкретный размер надбавки устанавливается пропорционально набранным балам.

5.7. Премиальные выплаты осуществляются по итогам работы за год при условии перечисления предприятием в муниципальный бюджет части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в сроки и в размере, предусмотренные нормативными правовыми актами.

5.8. Руководителям предприятий, заместителям руководителей и главным бухгалтерам устанавливается предельная кратность дохода по основной должности (с учетом выплат стимулирующего характера независимо от источников финансирования) к величине среднемесячной заработной платы работников предприятия.

5.9. Руководителю предприятия предельная кратность дохода устанавливается в зависимости от среднесписочной численности работников предприятия в следующих размерах:

№ п/п	Среднесписочная численность (человек)	Предельная кратность дохода
1	2	3
1.	До 20	до 3,0
2.	Свыше 20 и выше	до 4,0

Конкретный размер предельной кратности дохода руководителя к величине среднемесячной заработной платы работников возглавляемого предприятия устанавливается учредителем Администрацией Неклиновского района. Размер установленной предельной кратности является обязательным для включения в трудовой договор (эффективный контракт).

Расчет показателя кратности дохода руководителя к величине среднемесячной заработной платы работников предприятия производится нарастающим итогом с начала года (квартал, полугодие, 9 месяцев, год).

Средняя заработная плата на предприятии рассчитывается путем деления фонда начисленной заработной платы работников списочного состава (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) на среднюю численность указанных работников за расчетный период.

В случае превышения предельной кратности дохода руководителя к величине среднемесячной заработной платы работников предприятия сумма премии уменьшается на размер превышения.

Для заместителей руководителя и главного бухгалтера предельная кратность дохода (с учетом выплат стимулирующего характера независимо от источников финансирования) определяется путем снижения размера предельной кратности, установленного руководителю, на 10%.

5.10. При возложении обязанностей руководителя предприятия на иного работника этого предприятия размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора.

Начальник отдела кадровой политики,  
делопроизводства и работы с обращениями граждан  
Администрации Неклиновского района

С. В. Богатырева

Приложение №1  
к Положению о Порядке определения  
размера должностного оклада  
руководителя муниципального унитарного  
предприятия «МУП «РГ» «Приазовская  
степь» Неклиновского района по  
показателям эффективности работы

**Показатели эффективности для руководителя  
Муниципального Унитарного Предприятия  
Редакция газеты « Приазовская степь»**

№ п/п	Направление	Наименование показателя	Значение показателя, условие	Количество баллов
1.	Соответствие деятельности МУП «РГ «Приазовская степь» требованиям законодательства РФ	1.1 Наличие устава, договора с учредителем, свидетельства о постановке на налоговый учет, свидетельство о государственной регистрации, свидетельство о регистрации СМИ.	Отсутствие 1 и более документов — 0 баллов имеются все право устанавливающие документы — 2 балла	2
		1.2 Обеспечение регулярного выхода газеты, тиража. (не менее 4000). Сохранение среднего объема издания 8-4 полосы А-3	Не выполнение 1 балл Выполнение — 3 балла	3
		1.3 Эффективность государственно-общественного характера деятельности предприятия (публикации правовых актов, нормативных документов Администрации, Собрания депутатов Неклиновского района)	Низкая - 1 балл Средняя - 2 балла Высокая - 3 балла	3
		1.4 Наличие обоснованных жалоб. Достоверность фактов публикуемого материала.	Нет жалоб - 2 балла Есть жалобы - 0 баллов	2
2.	Информационная открытость	2.1. Размещение на официальном сайте	Регулярное размещение	3

		организации в сети Интернет актуальной информации о деятельности предприятия.	информации — 3 балла Информация размещается , но не регулярно — 2 балла Информация не размещается — 0 баллов	
3.	Выполнение предприятием работ по оказанию услуг	3.1. Положительная динамика платных услуг (реклама, объявления населения, информационные услуги) до 45% от общей площади издания	Выполнение — 3 балла Не выполнение — 1 балл	3
4.	Соблюдение установленного нормативными правовыми актами порядка ведения бухгалтерского учета	4.1 Соблюдение сроков и порядка представления бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности	Да — 3 балла Нет — 1 балл	3
		4.2 Соблюдения сроков уплаты всех установленных законодательством РФ , РО налогов и сборов.(отсутствие просроченной задолженности)	Нет задолженности — 3 балл Имеются задолженность- 1 балл	3
5	Уровень исполнительской дисциплины	5.1 Наличие дисциплинарных взысканий	Нет взысканий- 3балла Имеются взыскания- 0баллов	3
	ИТОГО :			25

**Показатели эффективности для руководителя  
Муниципального Унитарного Предприятия  
Бюро Технической Инвентаризации**

№ п/п	Направление	Наименование показателя	Значение показателя, условие	Количество баллов
1.	Соответствие деятельности МУП БТИ требованиям законодательства РФ	1.1 Наличие устава, договора с учредителем , свидетельства об аккредитации, свидетельства о постановке на налоговый учет, свидетельство о праве на недвижимое имущество.	Отсутствие 1 и более документов — 0 баллов имеются все право устанавливающие документы — 2 балла	2
		1.3 Наличие обоснованных жалоб	Наличие — 0 баллов Отсутствие — 3 балла	3
2.	Информационная открытость	2.1.Размещение на официальном сайте организации в сети Интернет актуальной информации о деятельности предприятия.	Регулярное размещение информации — 3 балла Информация размещается , но не регулярно — 2 балла Информация не размещается — 0 баллов	3
3.	Выполнение предприятием работ по оказанию услуг	3.1.Техническая инвентаризация, обследование объекта в натуре. Кадастровые работы.	Выполнение — 3 балла Не выполнение — 1 балл	3

4.	Соблюдение установленного нормативными правовыми актами порядка ведения бухгалтерского учета	4.1 Соблюдение сроков и порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности	Да — 3 балла Нет — 1 балл	3
		4.2 Своевременно но представления месячных, квартальных и годовых отчетов, планов финансово - хозяйственной деятельности, статистическая отчетность, др. сведений и их качество	Нет замечаний — 3 балл Имеются замечания — 1 балл	3
	ИТОГО:			17



**Показатели эффективности для руководителя  
Муниципального Унитарного Предприятия  
«Водоканал Неклиновского района»**

№ п/п	Направление	Наименование показателя	Значение показателя, условие	Количество баллов
1.	Соответствие деятельности МУП «Водоканал Неклиновского района» требованиям законодательства РФ	1.1 Наличие Устава, договора с учредителем, свидетельства о постановке на налоговый учет, свидетельство о государственной регистрации, основание эксплуатации основных средств	Отсутствие 1 и более документов-0 баллов Имеются все правоустанавливающие документы-2 балла	2
		1.2 Соблюдение установленных законодательством Российской Федерации сроков рассмотрения жалоб от заявителей на ненадлежащее качество услуг	Без нарушений – 2 балла С нарушение сроков – 0 баллов	2
		1.3 Выполнение производственной программы	Без нарушений –55 балла С нарушение сроков – 0 баллов	55
2.	Информационная открытость	2.1 Раскрытие информации в соответствии со стандартами раскрытия информации	Выявлено уполномоченными органами государственного контроля в области регулирования цен (тарифов) нарушений стандарта раскрытия	2

			информации – 0 баллов Не выявлено – 2 балла	
		2.2 Размещение на официальном сайте предприятия в сети Интернет актуальной информации о деятельности предприятия	Регулярное размещение информации – 2 балла Информация размещается, но не регулярно – 1 балла Информация не размещается – 0 баллов	2
3.	Выполнение предприятием работ по оказанию услуг	3.1 Предоставление услуг в сфере холодного водоснабжения и водоотведения	Выполнение – 1 балл Не выполнение – 0 баллов	1
		3.2 Устранение аварийных ситуаций (за исключением аварийных ситуаций, возникновение которых обусловлено обстоятельствами непреодолимой силы)	Ликвидированы аварийные ситуации с нарушением нормативных сроков – 0 баллов Ликвидированы аварийные ситуации без нарушений нормативных сроков – 2 балла	2
4.	Соблюдение установленного нормативными правовыми актами порядка ведения бухгалтерского учета	4.1 Соблюдение сроков и порядка предоставления бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности	Без нарушений – 2 балла С нарушением сроков – 0 баллов	2
		4.2. Недопущение просроченной кредиторской задолженности за отчетный период	Без нарушений – 5 балла С нарушением сроков – 0 баллов	5
		4.3 Соблюдение сроков уплаты всех установленных законодательством	Нет задолженности – 2 балла Имеется задолженность – 0 баллов	2

		РФ, РО налог и сборов (отсутствие просроченной задолженности)		
5.	Уровень исполнительской дисциплины	5.1 Наличие дисциплинарных взысканий	Нет взысканий – 2 балла Имеются взыскания – 0 баллов	2
	Итого:			77

**Показатели эффективности для руководителя  
Муниципального Унитарного Предприятия  
«Теплотехник Неклиновского района»**

№ п/п	Направление	Наименование показателя	Значение показателя, условие	Количество баллов
1.	Соответствие деятельности МУП «Теплотехник Неклиновского района» требованиям законодательства РФ	1.1 Наличие Устава, договора с учредителем, свидетельства о постановке на налоговый учет, свидетельство о государственной регистрации, основание эксплуатации основных средств	Отсутствие 1 и более документов-0 баллов Имеются все правоустанавливающие документы-2 балла	2
		1.2 Соблюдение установленных законодательством Российской Федерации сроков рассмотрения жалоб от заявителей на ненадлежащее качество услуг	Без нарушений – 2 балла С нарушение сроков – 0 баллов	2
		1.3 Выполнение производственной программы	Без нарушений –55 балла С нарушение сроков – 0 баллов	55
2.	Информационная открытость	2.1 Раскрытие информации в соответствии со стандартами раскрытия информации	Выявлено уполномоченными органами государственного контроля в области регулирования цен (тарифов) нарушений стандарта раскрытия	2

			информации – 0 баллов Не выявлено – 2 балла	
		2.2 Размещение на официальном сайте предприятия в сети Интернет актуальной информации о деятельности предприятия	Регулярное размещение информации – 2 балла Информация размещается, но не регулярно – 1 балла Информация не размещается – 0 баллов	2
3.	Выполнение предприятием работ по оказанию услуг	3.1 Предоставление услуг в сфере производства, передачи и распределения пара и горячей воды	Выполнение – 1 балл Не выполнение – 0 баллов	1
		3.2 Устранение аварийных ситуаций (за исключением аварийных ситуаций, возникновение которых обусловлено обстоятельствами непреодолимой силы)	Ликвидированы аварийные ситуации с нарушением нормативных сроков – 0 баллов Ликвидированы аварийные ситуации без нарушений нормативных сроков – 2 балла	2
4.	Соблюдение установленного нормативными правовыми актами порядка ведения бухгалтерского учета	4.1 Соблюдение сроков и порядка предоставления бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности	Без нарушений – 2 балла С нарушением сроков – 0 баллов	2
		4.2. Недопущение просроченной кредиторской задолженности за отчетный период	Без нарушений – 5 балла С нарушением сроков – 0 баллов	5
		4.3 Соблюдение сроков уплаты всех	Нет задолженности – 2 балла Имеется	2

		установленных законодательством РФ, РО налогов и сборов (отсутствие просроченной задолженности)	задолженность – 0 баллов	
5.	Уровень исполнительской дисциплины	5.1 Наличие дисциплинарных взысканий	Нет взысканий – 2 балла Имеются взыскания – 0 баллов	2
	Итого:			77