



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «НЕКЛИНОВСКИЙ РАЙОН»  
**Администрация Неклиновского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.01.2018 № 157

с. Покровское

**Об определении специально отведенных мест и перечня помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов с избирателями и порядке предоставления помещений для проведения встреч**

Во исполнение Федерального закона от 07.06.2017 № 107-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования законодательства о публичных мероприятиях», руководствуясь статьей 50 Устава муниципального образования «Неклиновский район», Администрация Неклиновского района **постановляет:**

1. Утвердить перечень специально отведенных мест и помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Законодательного Собрания Ростовской области, Собрания депутатов Неклиновского района Ростовской области с избирателями согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Законодательного Собрания Ростовской области, Собрания депутатов Неклиновского района Ростовской области (далее - депутаты) с избирателями согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и подлежит размещению на официальном портале Неклиновского района в сети Интернет.

4. Постановление Администрации Неклиновского района от 09.08.2017 № 1014 «Об утверждении перечня помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов с избирателями на территории муниципального образования «Неклиновский район» отменить.

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на управляющего делами Администрации Неклиновского района Куца В.И..

**Глава Администрации  
Неклиновского района**

**В.Ф.Даниленко**

Постановление вносит  
управляющий делами Администрации  
Неклиновского района

Приложение №1  
к постановлению Администрации  
Неклиновского района  
от 31.01.2018 № 157

Перечень  
помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов с избирателями

№	Наименование помещения	Адрес места расположения
1.	Актальный зал кинотеатра «Мир»	Ростовская область, Неклиновский район, с.Покровское, пер.Парковый, 1
2.	Читальный зал МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека Неклиновского района Ростовской области», 1 этаж	Ростовская область, Неклиновский район, с.Покровское, ул.Ленина, 286 Б

Перечень  
специально отведенных мест предоставляемых для проведения встреч  
депутатов с избирателями

2.	Территория перед памятником танкистам 63 танковой бригады	Ростовская область, Неклиновский район, с.Покровское, ул.Ленина, 50 м. на запад от жилого дома № 75
3.	Площадка около магазина «РиД»	Ростовская область, Неклиновский район, с.Покровское, пер.Горный, 105
4.	Территория, прилегающая к зданию дома культуры с южной стороны	Ростовская область, Неклиновский район, пос. Сухосарматка, ул. Садовая, 14
5.	Территория, прилегающая к зданию сельской библиотеки с северной стороны	Ростовская область, Неклиновский район, с.Большая Неклиновка, пер.Памятный, 3
6.	Территория перед магазином «У Дарьи»	Ростовская область, Неклиновский район, с.Васильево-Ханжоновка, пер. Мира 8а
7.	Территория перед магазином «Продукты»	Ростовская область, Неклиновский район, с.Вареновка ул.Первомайская, 143 а
8.	Территория, прилегающая с северной стороны к зданию магазина «Рябина»	Ростовская область, Неклиновский район, с.Лакедемоновка, ул.Октябрьская, 40

9.	Территория, прилегающая к зданию магазина «Феникс»	Ростовская область, Неклиновский район с.Натальевка, ул.Чехова, 89А
10.	Территория перед зданием Новобессергеновской амбулатории	Ростовская область, Неклиновский район, с.Новобессергеновка, ул.Ленина, 60
11.	Территория, прилегающая с южной стороны к зданию МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека Неклиновского района Ростовской области» Николаевский отдел	Ростовская область, Неклиновский район, с.Николаевка, ул.Советская, 27
12.	Территория, прилегающая с южной стороны к зданию магазина	Ростовская область, Неклиновский район, с.Носово, ул.Мира, 30
13.	Территория перед зданием конторы ООО «Родина»	Ростовская область, Неклиновский район, с.Весело Вознесенка, ул.Школьная, 1Д
14.	Территория перед МБУК «Поляковский Дом культуры»	Ростовская область, Неклиновский район, х.Русский Колодец, ул.Дзержинского, 16-б
15.	Площадка для размещения торговли со специализированных машин	Ростовская область, Неклиновский район, с.Приморка, ул.Ленина-239-г
16.	Территория, прилегающая к общественному колодцу	Ростовская область, Неклиновский район, с.Самбек, ул.Кооперативная, 59-к
17.	Территория, прилегающая с восточной стороны к зданию МБУК СП «Синявский Дом культуры и клуб»	Ростовская область, Неклиновский район, с.Синявское, ул.Ленина, 351
18.	Территория, прилегающая к магазину «Хорошее настроение»	Ростовская область, Неклиновский район, сл.Советка, ул.Болдырева, 14
19.	Территория перед зданием Троицкого ФАПа	Ростовская область, Неклиновский район, с.Троицкое, пер.Парковый, 8-б
20.	Территория, прилегающая к домовладению	Ростовская область, Неклиновский район, с.Федоровка, ул. Северная, 33

Начальник отдела кадровой политики,  
делопроизводства и работы с обращениями граждан  
Администрации Неклиновского района

С.В. Богатырева

**Порядок  
предоставления помещений для проведения  
встреч депутатов с избирателями на территории  
муниципального образования «Неклиновский район»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 7 июня 2017 года №107-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования законодательства о публичных мероприятиях».

Порядок регламентирует последовательность действий органа местного самоуправления по предоставлению помещений, находящихся в муниципальной собственности, для проведения встреч депутатов в целях информирования избирателей о своей деятельности при встрече с избирателями, проводимых в форме собраний (далее – помещения), по заявкам депутатов.

1.2. Уведомление органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения в форме заявки.

По заявке депутата пригодное помещение, включенное в соответствующий Перечень мест (помещений) безвозмездно предоставляется собственником помещения депутату для проведения публичного мероприятия в форме встречи с избирателями.

1.3. Органы местного самоуправления по просьбе депутата оказывают содействие в организации и проведении публичных мероприятий, извещают граждан о времени и месте проведения встреч депутата с избирателями, направляют своего представителя, обеспечивают депутату равные условия по времени начала и продолжительности встреч, вместимости и освещению помещений, количеству раз предоставления помещений и другим условиям, а также не допускают предпочтение тому или иному депутату при предоставлении помещений.

1.4. Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

**II. Порядок предоставления помещений**

2.1. Депутаты обращаются с письменной заявкой (приложение к Порядку) к собственнику или владельцу помещения о выделении помещения для проведения встреч с избирателями, в том числе отчетов депутата перед избирателями. В заявке должны быть указаны место, дата, время и продолжительность проведения встречи с избирателями.

2.2. Уведомление о проведении публичного мероприятия депутатом в целях информирования избирателей о своей деятельности при встрече с избирателями (за исключением собрания и пикетирования, проводимого одним участником без использования быстровозводимой сборно-разборной конструкции) подается в срок не ранее 10 и не позднее 5 дней до дня проведения публичного мероприятия. Если срок подачи уведомления о проведении публичного мероприятия полностью совпадает с нерабочими праздничными днями, уведомление может быть подано в последний рабочий день, предшествующий нерабочим праздничным дням.

2.3. Заявки о предоставлении помещений рассматриваются собственником или владельцем помещения в течение трех дней со дня их подачи. Помещения предоставляются в порядке очередности поданных заявок (время подачи заявки регистрируется) на равных условиях для всех обратившихся депутатов.

2.4. На основании полученных заявок помещения безвозмездно предоставляются собственником, владельцем помещения для собрания (встречи), с обеспечением равных условий для всех депутатов при проведении таких мероприятий.

2.5. Если испрашиваемое помещение уже было предоставлено одному депутату, либо задействовано при проведении культурно-массового или иного мероприятия, Администрация не вправе отказать депутату в предоставлении помещения на таких же условиях в иное время.

### **III Обязанности органа местного самоуправления**

3.1. Орган местного самоуправления после получения уведомления о проведении публичного мероприятия обязан:

1) документально подтвердить получение уведомления о проведении публичного мероприятия, указав при этом дату и время его получения;

2) довести до сведения депутата в течение трех дней со дня получения уведомления о проведении публичного мероприятия обоснованное предложение об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия, а также предложения об устранении организатором публичного мероприятия несоответствия указанных в уведомлении целей

форм и иных условий проведения публичного мероприятия требованиям настоящего Федерального закона;

3) довести до сведения депутата информацию об установленной норме предельной заповняемости территории (помещения) в месте проведения встречи с избирателями;

4) обеспечить в пределах своей компетенции совместно с организатором встречи и уполномоченным представителем органа внутренних дел общественный порядок и безопасность граждан при проведении публичного мероприятия, а также оказание им при необходимости неотложной медицинской помощи;

5) информировать о вопросах, явившихся причинами проведения публичного мероприятия, органы местного самоуправления, которым данные вопросы адресуются.

3.2. В случае, если информация, содержащаяся в тексте уведомления о проведении публичного мероприятия, и иные данные дают основания предположить, что цели запланированного публичного мероприятия и формы его проведения не соответствуют положениям Конституции Российской Федерации и (или) нарушают запреты, предусмотренные законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях или уголовным законодательством Российской Федерации, орган местного самоуправления незамедлительно доводит до сведения организатора публичного мероприятия письменное мотивированное предупреждение о том, что организатор, а также иные участники публичного мероприятия в случае указанных несоответствия и (или) нарушения при проведении такого мероприятия могут быть привлечены к ответственности в установленном порядке.

3.3. Орган местного самоуправления отказывает в согласовании проведения публичного мероприятия только в случаях, если уведомление о его проведении подано лицом, которое в соответствии с Федеральным законом от 19 июня 2004 г. № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» не вправе быть организатором публичного мероприятия, либо если в уведомлении в качестве места проведения публичного мероприятия указано место, в котором в соответствии с вышеуказанным Федеральным законом или законом субъекта Российской Федерации проведение публичного мероприятия запрещается.

## **VI. Время проведения публичного мероприятия**

Встреча депутатов с избирателями не может начинаться ранее 7 часов и заканчиваться позднее 22 часов текущего дня по местному времени. Время встречи составляет не более двух часов.

Начальник отдела кадровой  
политики, делопроизводства  
и работы с обращениями  
граждан Администрации  
Неклиновского района

С.В. Богатырева

Приложение  
к Порядку предоставления помещений  
для проведения встреч депутатов с избирателями

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование администрации,  
собственника, владельца помещения)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. депутата)

**Заявление о предоставлении помещения  
для проведения встреч депутата с избирателями**

В соответствии п. 5.3. статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003г.  
№131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в  
Российской Федерации" прошу предоставить помещение по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(место проведения встречи)

для проведения публичного мероприятия в форме встречи с избирателями,  
которое планируется « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_\_,  
(время начала проведения встречи)

продолжительностью \_\_\_\_\_.  
(продолжительность встречи)

Примерное число участников: \_\_\_\_\_.

Ответственный за проведение мероприятия (встречи)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., статус)

контактный телефон \_\_\_\_\_.

Дата подачи заявки: \_\_\_\_\_.

Депутат \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год