



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «НЕКЛИНОВСКИЙ РАЙОН»
Администрация Неклиновского района
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10.12.2018 № 363

с. Покровское

**Об утверждении плана реализации
муниципальной программы Неклиновского района
«Информационное общество» на 2019 год**

В соответствии с постановлением Администрации Неклиновского района от 02.02.2018 № 170 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Неклиновского района» (в редакции Постановления Администрации Неклиновского района от 17.09.2018 №1480), распоряжением Администрации Неклиновского района от 06.02.2018 №25 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Неклиновского района», руководствуясь Уставом муниципального образования «Неклиновский район»:

1. Утвердить План реализации муниципальной программы Неклиновского района «Информационное общество» на 2019 год согласно приложению, к настоящему распоряжению.
2. Заместителю главы Администрации Неклиновского района О.А. Филипповой обеспечить исполнение плана реализации, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.
4. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

**Глава Администрации
Неклиновского района**

В.Ф. Даниленко

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ
муниципальной программы Информационное общество на 2019 год

№ п/п	Номер и наименование <u><4></u>	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) <u><1></u>	Ожидаемый результат (краткое описание)	Плановый срок реализации	Объем расходов, (тыс. рублей) <u><2></u>				
					всего	федерал ьный бюджет	областной бюджет	бюджет района	внебюд- жетные источник и
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Подпрограмма 1 Развитие и использование информационных и коммуникационных технологий		X	X					
	Основное мероприятие 1.1 Использование цифровых технологий и развитие цифровой инфраструктуры в образовании.	Заместитель начальника управления образования по финансово-хозяйственной деятельности Лиханов В.И.	Обеспечение доступа в интернет, обновление и поддержка справочно-правовых систем, сервисное обслуживание модернизация оргтехники, обновление программного обеспечения, изготовление ключей	31.12.2030	<u><3></u> 259,5	<u><3></u>	<u><3></u>	<u><3></u> 259,5	<u><3></u>

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			и сертификатов электронной подписи для сотрудников управления, организация защиты персональных данных и иной информации, используемой при организации межведомственного взаимодействия и оказании муниципальных услуг.						
	Контрольное событие муниципальной программы 1.1 Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий для нужд управления образования Администрации Неклиновского района		Обеспечение доступа в интернет, обновление и поддержка справочно - правовых систем	31.12.2019					
	Основное мероприятие 1.2 Использование цифровых технологий и развитие цифровой инфраструктуры в Финансовом управлении администрации Неклиновского района	Финансовое управление	Обеспечение доступа в интернет, обновление и поддержка справочно - правовых систем, сервисное обслуживание модернизация оргтехники, обновление программного обеспечения, изготовление ключей	Весь период	598,8			598,8	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			и сертификатов электронной подписи для сотрудников управления, организация защиты персональных данных и иной информации, используемой при организации межведомственного взаимодействия и оказании муниципальных услуг.						
	Контрольное событие муниципальной программы 1.2 Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий для нужд финансового управления Администрации Неклиновского района		Обеспечение доступа в интернет, обновление и поддержка справочно - правовых систем	31.12.2019					
	Основное мероприятие 1.3 Использование цифровых технологий и развитие цифровой инфраструктуры в отделе культуры администрации администрации Неклиновского района	Отдел культуры Администрации Неклиновского района	Обеспечение доступа в интернет, обновление и поддержка справочно - правовых систем, сервисное обслуживание модернизация оргтехники, обновление программного обеспечения, изготовление ключей	Весь период	96,4			96,4	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			и сертификатов электронной подписи для сотрудников управления, организация защиты персональных данных и иной информации, используемой при организации межведомственного взаимодействия и оказании муниципальных услуг.						
	Контрольное событие муниципальной программы 1.3 Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий для нужд отдела культуры Администрации Неклиновского района		Обеспечение доступа в интернет, обновление и поддержка справочно - правовых систем	31.12.2019					
	Основное мероприятие 1.4 Использование цифровых технологий и развитие цифровой инфраструктуры администрации Неклиновского района	Заместитель главы администрации Неклиновского района О.А. Филиппова	Обеспечение доступа в интернет, обновление и поддержка справочно - правовых систем, сервисное обслуживание модернизация оргтехники, обновление программного обеспечения, изготовление ключей и сертификатов	Весь период	2714,4			2714,4	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			электронной подписи для сотрудников управления, организация защиты персональных данных и иной информации, используемой при организации межведомственного взаимодействия и оказании муниципальных услуг.						
	Контрольное событие муниципальной программы 1.4. Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий для нужд Администрации Неклиновского района		Обеспечение доступа в интернет, обновление и поддержка справочно-правовых систем	31.12.2019					
	Мероприятие 1.4.1 Внедрение цифровых технологий в сфере муниципального управления и оказания муниципальных услуг.	Администрация Неклиновского района	Оптимизация муниципального управления. Сокращение времени административных процедур. Развитие сервисов на основе информационных и телекоммуникационных технологий в ключевых сферах социально-экономического развития Администрации	Весь период					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			Неклиновского района; обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде.						
	Контрольное событие муниципальной программы 1.1 применение цифровых технологий в сфере муниципального управления, приоритетных отраслях экономики и социальной сфере обеспечение доступа к внедренным информационным системам		Обеспечение доступа в интернет, обновление и поддержка справочно - правовых систем	31.12.2019	X	X	X	X	X
	Подпрограмма 2 Оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Неклиновском районе.								
	Основное мероприятие 2.1 Развитие деятельности многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.	МАУ "МФЦ" Неклиновского района, Администрация Неклиновского района	Количество удаленных рабочих мест МФЦ в районе увеличивается до 30, увеличивается охват населения района услугами МФЦ Упрощение получения услуг, снижение контакта чиновника с заявителем.	Весь период					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			Получение большинства услуг через МФЦ.						
	Контрольное событие муниципальной программы 2.1. Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг.			31.12.2019					
	Основное мероприятие 2.2. Обеспечение деятельности многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Неклиновском районе Ростовской области.	МАУ "МФЦ" Неклиновского района, Администрация Неклиновского района	Расширению возможностей и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ	Весь период	17246,8		191,8	17055,0	
	Контрольное событие муниципальной программы 2.2. Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий								
	Итого по муниципальной программе	X	X	X	20915,9		191,8	17055,0	

<1> По строкам «Основное мероприятие», «Приоритетное основное мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Неклиновского района, отраслевого (функционального) органа Администрации Неклиновского района, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

<2> Объем расходов приводится на очередной финансовый год.

<3> Бюджетные ассигнования, предусмотренные на реализацию основного мероприятия, приоритетного основного мероприятия и мероприятия ведомственной целевой программы в обязательном порядке должны быть распределены по соответствующим мероприятиям и приоритетным мероприятиям (в случае их наличия).

<4> В целях оптимизации содержания информации в графе 2 допускается использование аббревиатур, например: муниципальная программа – МП, основное мероприятие – ОМ, приоритетное основное мероприятие – ПОМ.

Начальник отдела кадровой политики,
делопроизводства и работы с обращениями граждан
Администрации Неклиновского района

С.В. Богатырева